

Приложение №1 к письму  
министерства образования, науки и  
молодежной политики  
Краснодарского края

Правила поощрения детей путёвками  
в ФГБОУ «МДЦ «Артек»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила поощрения детей путёвками в ФГБОУ «МДЦ «Артек» (далее - МДЦ «Артек») определяют требования к подбору детей и порядок распределения путевок среди детей, добившихся успехов в области культуры, искусства, науки, спорта, общественной деятельности и учебы. Настоящими Правилами руководствуются:

- МДЦ «Артек»;
- органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
- организации (партнеры), уполномоченные вести работу по направлению детей в МДЦ «Артек»;
- родители (законные представители).

1.2. Путевки в МДЦ «Артек» выделяются с целью поощрения и поддержки детей, добившихся успехов в общественной деятельности и учебе, а также победителей соревнований, смотров, олимпиад, конкурсов, фестивалей в области культуры, искусства, науки, спорта и т.д. Пребывание детей (содержание обучающихся) в МДЦ «Артек», реализация образовательных программ основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, обеспечиваются за счет субсидии из федерального бюджета, предоставляемой МДЦ «Артек» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг.

1.3. Решения о поощрении детей путевками в МДЦ «Артек» принимаются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, здравоохранения и молодежной политики посредством автоматизированной информационной системы «Путевка» на основании рейтинга достижений детей.

1.4. Направление детей в МДЦ «Артек» осуществляется на основании в следующих целях:

- выявление, поддержка и поощрение талантливых детей в области культуры, искусства, науки, спорта, общественной деятельности и учебы;
- организация образовательного процесса в профильных программах в рамках дополнительного образования детей;
- выявление и апробация эффективных форм, методов и средств общего и дополнительного образования детей;

- эффективное сотрудничество между МДЦ «Артек» и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, организациями (партнерами), уполномоченные вести работу по направлению детей в МДЦ «Артек», а также международное сотрудничество в области общего и дополнительного образования;

- оздоровление детей.

1.5. Распределение путевок в МДЦ «Артек» между субъектами Российской Федерации осуществляется Министерством образования и науки Российской Федерации согласно производственной программе МДЦ «Артек», утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.6. Направление и прием детей в МДЦ «Артек» осуществляется в соответствии с условиями договоров, заключаемых ежегодно МДЦ «Артек» с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и организациями (партнерами), уполномоченными вести работу по направлению детей в МДЦ «Артек», посредством автоматизированной информационной системы «Путевка» на основании рейтинга достижений детей, настоящих Правил и производственной программы МДЦ «Артек», утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации.

## 2. Правила подбора и направления детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек»

### 2.1. Общие требования:

2.1.1. В МДЦ «Артек» принимаются дети, обучающиеся в 5-11 классах и осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования, занимающиеся по дополнительным образовательным программам, которым до окончания смены, на которую они направлены, не должно исполниться 18 лет.

В летний период (с июня по август) – дети с 8 полных лет до 17 лет включительно, занимающиеся по дополнительным образовательным программам.

2.1.2. Медицинские требования – соответствие группе здоровья 1-2-3.

2.2. Подбор детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек» проводится посредством автоматизированной информационной системы «Путевка» на основании рейтинга достижений детей - грамот, дипломов, сертификатов и т.д. (сайт [артек.дети](http://артек.дети)).

2.3. Критерии определения детей, подлежащих поощрению путевками в МДЦ «Артек», по направлениям:

#### 2.3.1. Образование и наука:

- победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных олимпиад, конкурсов, смотров.

#### 2.3.2. Культура и искусство:

- победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных творческих конкурсов, фестивалей, выставок.

### 2.3.3. Спорт:

- победители и призеры муниципальных, региональных, национальных, всероссийских (общероссийских), международных первенств (чемпионатов), спортивно-массовых мероприятий, в том числе по прикладным видам спорта.

### 2.3.4. Общественная деятельность:

- лидеры и активисты детских и молодежных организаций и движений не ниже районного уровня;

- школьники, являющиеся авторами разработанных социально-значимых проектов;

- дети, отличившиеся в социально-полезной деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды за деятельность в социальной сфере.

2.4. Количество (лимит) путевок, подлежащих предоставлению детям из многодетных и малообеспеченных семей, детям - инвалидам и детям из регионов с неблагоприятной экологической обстановкой в определенные специализированные смены, определяется производственной программой МДЦ «Артек», утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации, и отдельными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации о внесении изменений в производственную программу МДЦ «Артек». К малообеспеченным семьям относятся семьи, в которых месячный среднедушевой доход не превышает четырех минимальных размеров оплаты труда на члена семьи.

2.5. Путевки могут предоставляться детям, пострадавшим в результате бедствий природного и техногенного характера и других чрезвычайных ситуаций, на основании приказов Министерства образования и науки Российской Федерации о внесении изменений в производственную программу МДЦ «Артек».

2.6. Документами, подтверждающими право ребенка, зарегистрированного в автоматизированной информационной системе «Путевка», на получение путевки в МДЦ «Артек», а так же подлежащими представлению в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, соответствующие комиссии, советы или рабочие группы, осуществляющие подбор детей являются:

- свидетельство о рождении ребенка (копия) или паспорт (копия);

- копии удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот и т.п. о присвоении звания победителя (1 – 3 личное или командное место), лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра регионального, всероссийского (общероссийского) или международного уровня – за последние 3 года;

2.7. Документами, подтверждающими право ребенка на получение путевки в МДЦ «Артек», подлежащими представлению в МДЦ «Артек» являются:

- две копии свидетельства о рождении на каждого ребенка. В случае достижения ребенком 14 летнего возраста – две светокопии паспорта каждого ребенка (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации);

- заявление от родителя (законного представителя) о зачислении на обучение в ФГБОУ «МДЦ «Артек» каждого ребенка;
- медицинские карты установленного образца, оформленные в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства ребенка (бланк размещен на официальном сайте МДЦ «Артек» ([www.artek.org](http://www.artek.org) в разделе «Информация для родителей», «Медицинские требования») с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению ребенка в МДЦ «Артек», выданные медицинской организацией не более чем за 10 дней до отъезда ребенка в МДЦ «Артек»;
- справка о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданная не ранее, чем за три дня до выезда;
- информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство родителя (законного представителя);
- копии страховых медицинских полисов на каждого ребенка;
- заполненные путёвки на каждого ребенка с подписью одного из родителей (законного представителя);
- заявление на участие в активных видах деятельности;
- заполненная анкета Форма 5 в одном экземпляре на каждого ребенка (для предоставления в ФМС РФ).

Образцы заполнения и бланки документов размещены на сайте [www.artek.org](http://www.artek.org) в разделе «Информация для родителей», «Документы в «Артек».

2.8. Для детей, направляемых из других государств, путевки предоставляются на основании приказов Министерства образования и науки Российской Федерации в порядке, определяемом межправительственными соглашениями о сотрудничестве.

2.9. Ребенок может направляться в МДЦ «Артек» не чаще одного раза в год.

2.10. Расходы, связанные с проездом детей и сопровождающих их лиц от места проживания до г. Симферополя и обратно, обеспечение групп детей сопровождающими лицами (оплата труда, питания, размещения, услуг связи и т.п.) осуществляются за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, выделяемых органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления, средств организаций (партнеров) и родителей (законных представителей).

### 3. Ответственность

3.1. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, организации (партнеры), уполномоченные вести работу по направлению детей в МДЦ «Артек», их должностные лица, а также родители (законные представители) несут ответственность за соблюдение данных Правил.

3.2. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, МДЦ «Артек», организации (партнеры), уполномоченные вести работу по направлению детей в «МДЦ «Артек», их должностные лица обязаны в течение

месяца после выявления факта необоснованной выдачи путевки в МДЦ «Артек» принять меры по привлечению к ответственности в установленном действующим законодательством порядке лиц, допустивших данное правонарушение.

3.3. Дети, направленные в МДЦ «Артек» без заявления от родителя (законного представителя) о зачислении на обучение в ФГБОУ «МДЦ «Артек», с противопоказаниями по состоянию здоровья, не соответствующие возрастным требованиям, не имеющие соответствующих документов, подтверждающих право получения путевки, в МДЦ «Артек» не принимаются и подлежат направлению к месту постоянного проживания за счет организаций, ответственных за направление детей в МДЦ «Артек».

Начальник отдела воспитания  
и дополнительного образования



Е.И. Аршинник

Приложение №2 к письму  
министерства образования, науки и  
молодежной политики  
Краснодарского края

Регистрация в автоматизированной информационной системе «Путевка»

1. Регистрация кандидата осуществляется в АИС «Путевка» на сайте: артек.дети (вкладка «профиль ребенка») с указанием действующей электронной почты для связи.

Родителям (законным представителям) также необходимо создать учетную запись в АИС «Путевка» (вкладка «профиль родителя»).

Перед регистрацией обязательна к прочтению «Краткая инструкция по использованию» (<http://artek.org> – «Информация для родителей» – «Как получить путевку»).

2. После регистрации кандидату необходимо пройти три шага:

2.1. Заполнить профиль. Все поля обоих профилей (кандидата и родителя (законного представителя) обязательны к заполнению, в поле «Учебники» указываются учебники по математике и русскому языку.

2.2. Добавить наиболее значимые достижения\* кандидата за последние три года. Материалы сканируются в цветном виде, в хорошем качестве.

2.3. Подать заявку, выбрав смену по тематике или по времени. Заявка подается на одну смену один раз на текущий календарный год.

3. Поданные заявки попадают к региональному оператору на рассмотрение. При предоставлении пользователями недостоверных или неполных данных заявка отклоняется.

5. Для одобренных заявок АИС «Путевка» автоматически рассчитывает рейтинг.

6. Если по каким либо причинам кандидат отказывается от участия в конкурсном отборе, заявка удаляется кандидатом самостоятельно.

---

\* 1. копии удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот и т.п. о присвоении звания победителя, призера, лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра различных уровней (1-3 личное или командное место с приложением материалов, подтверждающих информацию о вхождении кандидата в состав команды/ группы участников);

2. копии распоряжений руководителя образовательной или общественной организации, содержащие информацию об объявлении благодарности обучающемуся, награждениях; отзывы благополучателей и партнеров, сертификаты участия в мероприятиях по социально-значимой тематике, заверенные ксерокопии записей в личной книжке волонтера.